**КОДЕКС**

**МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ И КОРПОРАТИВНОГО ЭТИКЕТА**Государственного бюджетное учреждение здравоохранения
«Тарбагатайская центральная районная больница»
"Salus aegroti suprema lex"
(Благо больного – высший закон)

СОДЕРЖАНИЕ:

          1. Нормативные документы
          2. Термины, определения, сокращения
          3. Общие положения
          4. Цели создания Кодекса
          5. Основные принципы медицинской этики и деонтологии
          6. Особенности этики и деонтологии административно – управленческого персонала и руководителей структурных подразделений
          7. Особенности медицинской этики и деонтологии всего персонала
          8. Особенности медицинской этики и деонтологии врача (фельдшера)
          9. Особенности медицинской этики и деонтологии младшего медицинского персонала
        10. Соблюдение принципов этики при получении и предоставлении информации
        11. Соблюдение корпоративной этики
        12. Деятельность персонала вне учреждения
        13. Ответственность работника учреждения за исполнение Кодекса
        14. Заключительные положения

1. **Нормативные документы**

          Конституция Российской Федерации;
          Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
          Конвенция от 4 ноября 1950 года «О защите прав человека и основных свобод»;
          Международный кодекс медицинской этики 1949 г.;
          Устав Всемирной организации здравоохранения, принятый 22 июля 1946 года;
          Венская декларация и Программа действий, принятая на Всемирной конференции по правам человека 25 июня 1993 года;
          Лиссабонская декларация о правах пациента, принятая 34-й Всемирной Медицинской Ассамблеей в сентябре/октябре 1981 года;
          Кодекс врачебной этики Российской Федерации, одобренный Всероссийским Пироговским съездом врачей 7 июня 1997 года;
          Этический кодекс медицинской сестры России, принятый Российской Ассоциацией медицинских сестер в 1997 году;
          Этический кодекс российского фармацевта, принятый Российской фармацевтической ассоциацией в 1995 году;
          Кодекс профессиональной этики врача Российской Федерации, принятый Первым национальным съездом врачей Российской Федерации (г. Москва, 5 октября 2012 г.).

1. **Термины, определения, сокращения**

          В настоящем Кодексе использованы термины и определения:
          ВРАЧЕБНАЯ ТАЙНА – медицинское, правовое, социально-этическое понятие, представляющее собой запрет медицинскому работнику сообщать третьим лицам информацию о состоянии здоровья пациента, диагнозе, результатах обследования, самом факте обращения за медицинской помощью и сведений о личной жизни, полученных при обследовании и лечении. Запрет распространяется также на всех лиц, которым эта информация стала известна в случаях, предусмотренных законодательством.
          ГАРАНТИЯ ПРАВ ПАЦИЕНТА – предусмотренное законом, иным правовым актом или договором обязательство по выполнению содержащихся в них норм и положений, обеспечивающих реализацию прав пациента при предоставлении медицинских и сервисных услуг.
          КАЧЕСТВО МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ – совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата.
          КОРПОРАТИВНАЯ КУЛЬТУРА – совокупность материальных и духовных ценностей, созданных и создаваемых работниками учреждения в процессе трудовой деятельности.
          КОРПОРАТИВНЫЙ ЭТИКЕТ – совокупность норм поведения, правила профессионального этикета, распространяемые на работников учреждения.
          МЕДИЦИНСКАЯ ЭТИКА – совокупность нравственных норм профессиональной деятельности медицинских и фармацевтических работников, предусматривающая взаимоотношения с пациентом, медицинскими и фармацевтическими работниками между собой, с родственниками пациента, здоровыми людьми.
          МЕДИЦИНСКАЯ ДЕОНТОЛОГИЯ – совокупность этических норм поведения медицинских и фармацевтических работников при выполнении своих профессиональных обязанностей в отношении пациента.
          ПРАВА ПАЦИЕНТА – специфические права, производные от общих гражданских, политических, экономических, социальных прав человека и реализуемые при получении медицинской помощи и связанных с ней услуг или в связи с любым медицинским воздействием, осуществляемым в отношении граждан.

1. **Общие положения**

          Результаты работы ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» показывают, что одним из самых важных слагаемых успеха в работе, позволяющим достичь максимальной эффективности деятельности учреждения, является постоянное следование правилам медицинской этики и корпоративного этикета работников ЦРБ.
          С этой целью администрацией ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» разработан и утвержден КОДЕКС МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ и КОРПОРА­ТИВНОГОЙ ЭТИКЕТА СОТРУДНИКОВ государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Тарбагатайская центральная районная больница» (далее – Кодекс), представ­ляющий собой совокупность правил и норм поведения, касающихся внешнего проявления отношения между сотрудниками, контакт с пациентами на вызове, их родственниками и  окружающими  лицами, форм обращений и приветствий, а также формирования имиджа учреждения. Настоящий Кодекс распространяется на работников ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ», он является составной частью условий труда работников учреждения с момента подтверждения ими факта ознакомления с ним.
          Каждый сотрудник ЦРБ должен принимать все необходимые меры для выполне­ния положений настоящего Кодекса. Все работники ЦРБ обязаны придерживаться высоких этических стандартов предоставления медицинских услуг. Соблюдение этих правил является ключом к конструктивному общению, позволит достичь максимальной эффективности в обслужи­вании вызовов, устранить конфликт корпоративных и личных интересов, достойно нести высокое звание – сотрудник медицинского учреждения, повысить культуру и качество оказания скорой медицинской помощи населению.
          Администрация ЦРБ несет ответственность за строгое соблюдение этических норм и стандартов профессиональной деятельности, за создание корпоративной культуры. Все сотрудники ЦРБ должны осознавать свою роль в деятельности. Успеха можно достичь только благодаря тесному взаимодействию сотрудников внутри учреждения, коммуникациям между его структурными подразделениями.
          Основной целью ЦРБ является удовлетворение потребностей пациентов путем оказания качественной, доступной, квалифицированной, круглосуточной экстренной медицинской помощи.
          В соответствии Политикой в области качества и с действующим законодательством основополагающим при оказании медицинской помощи является принцип приоритета интересов пациента.
          Медицинский работник обязан оказать медицинскую помощь любому человеку вне зависимости от пола, возраста, расовой и национальной принадлежности, места проживания, его социального статуса, религиозных и политических убеждений и иных немедицинских факторов.
          Медицинский работник несет ответственность, в том числе и моральную, за обеспечение качественной и безопасной медицинской помощи в соответствии со своей квалификацией и должностными обязанностями в пределах имеющихся ресурсов.
          Моральная обязанность медицинского работника соблюдать чистоту рядов медицинского сообщества, беспристрастно анализировать как ошибки своих коллег, так и свои собственные. Препятствовать практике бесчестных и некомпетентных коллег, а также различного рода непрофессионалов, наносящих ущерб здоровью пациентов.
          Участвуя в  комиссиях, консультациях, экспертизах и т.п., медицинский работник обязан ясно и открыто заявлять о своей позиции, отстаивать свою точку зрения, а в случаях давления на него - прибегать к общественной и юридической и защите.
          Медицинский работник не вправе использовать свои знания и возможности в негуманных целях и без достаточных оснований применять медицинские меры или отказывать в них; использовать методы медицинского воздействия на пациента с целью его наказания, а также в интересах третьих лиц; наносить пациенту физический, нравственный или материальный ущерб ни намеренно, ни по небрежности и безучастно относиться к действиям третьих лиц, причиняющих такой ущерб.
Медицинский работник не имеет права, пользуясь своим положением, эмоциональным состоянием пациента, заключать с ним имущественные сделки, использовать в личных целях его труд, а также заниматься вымогательством и взяточничеством.
          Отказ пациента от предлагаемых платных медицинских услуг не может быть причиной ухудшения качества и доступности, уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых ему бесплатно в рамках государственных гарантий, установленных законодательством Российской Федерации.
          Подарки от пациентов и пациентам крайне не желательны, поскольку могут создать впечатление у пациентов, не дарящих и не получающих подарков, что им оказывают меньшую заботу. Подарки не должны вручаться или приниматься в обмен за услуги. Получение подарков в виде наличных денег или ценных подарков запрещается.
          Медицинский работник не вправе предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную, неполную или искаженную информацию об используемых лекарственных препаратах, медицинских изделиях, в том числе скрывать от пациента информацию о наличии лекарственных препаратов, медицинских изделий, имеющих более низкую цену.
          Медицинский работник не должен принимать поощрений от фармацевтических фирм за назначение предлагаемых ими лекарств, использовать в ЦРБ предметы, имеющие логотип компании или торговое наименование лекарственного препарата, медицинского изделия.

1. **Цели создания Кодекса**

          Создавая настоящий Кодекс, администрация  ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» преследовало следующие цели:
          - поддержание и укрепление репутации ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» на рынке услуг;
          - обеспечение постоянного улучшения качества оказания  медицинских услуг;
          - улучшение организации деятельности ЦРБ и рабочих мест сотрудников для успешной работы учреждения в целом.

1. **Основные принципы медицинской этики и деонтологии**

          Принципы медицинской этики и деонтологии предусматривают:
          - одинаково уважительно относиться к гражданам, обратившимся за медицинской помощью;
          - избегать осуждения действий (бездействия) пациента, своих коллег, должностных лиц, государственных служащих;
          - не обсуждать (в форме критики) с пациентом лечебные действия предыдущего врача;
          - при любых обстоятельствах стремиться быть внимательным и доброжелательным к пациентам, их родственникам, своим коллегам, независимо от ответной реакции;
          - исключить грубое и нетактичное отношение к пациентам, их родственникам, коллегам;
          - уметь при необходимости отказывать в вежливой форме;
          - уметь при необходимости уступать и не принимать во внимание причиненной несправедливости или обиды;
          - выслушивать пациентов, отвечать на вопросы, избегая проявления негативных эмоций и осознавая, что многие пациенты серьезно (буквально) относятся к словам врача;
          - не допускать ни при каких обстоятельствах шутливого обращения с пациентами;
          - быть готовым испытывать временный дискомфорт ради пользы пациента или коллеги.
          Нарушение общепринятых норм медицинской этики и деонтологии является нарушением прав пациента и влечет за собой административную, гражданско-правовую ответственность.
          В исключительных случаях унижение чести и достоинства личности пациента, его родственников или коллеги, выраженное в форме оскорбления, преследуется Уголовным кодексом Российской Федерации.

1. **Особенности этики и деонтологии административно – управленческого персонала и руководителей структурных подразделений**

          Работа в самом учреждении, так и в подразделениях должна подчиняться строгой дисциплине, должна соблюдаться субординация, то есть служебное подчинение младшего по должности к старшему.
          Руководителям подразделений всех уровней необходимо быть объективными и справедливыми в отношении всех подчиненных, равными в обращении с ними. Быть принципиальными в деле, требовательными и вместе с тем терпимыми к людям, тактичными, заботиться о создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе.
          Основные этические принципы при осуществлении управления:
          - самоконтроль (самообладание) в любых ситуациях, умение управлять своими чувствами и поступками, постоянство и последовательность;
          - делегирование полномочий своим доверенным лицам, признание их прав и ответственности по определенному кругу вопросов;
          - систематическое предоставление своим подчиненным оценки их деятельности, начиная с достигнутых ими успехов, заканчивая вопросами, с которыми подчиненные не справились;
          - избегать обсуждения достоинств и недостатков подчиненных в их отсутствие;
          - выносить решение о дисциплинарном наказании сотрудника только после личной беседы с ним, при этом стремиться сохранить партнерские отношения с ним;
понимать психологию и мотивацию ключевых, по мнению руководителя, сотрудников, которую невозможно узнать без личного неформального общения;
          - четкое определение обязанностей и полномочий сотрудника, в рамках которых он может самостоятельно принимать решения и проявлять инициативу;
          - беречь честь и достоинство каждого подчиненного, при необходимости вставать на его защиту;
          - не давать указаний подчиненным своего заместителя в присутствии этого заместителя;
          - избегать обсуждения неудовлетворительной деятельности вышестоящих сотрудников в присутствии его подчиненных;
          - приветствуется наставничество, по типу "большую часть своего времени уделять меньшему количеству (2 - 3 человека) более способных сотрудников";
          - не препятствовать карьерному росту сотрудников;
          - преданность своему делу и интересам сотрудников.

1. **Особенности медицинской этики и деонтологии всего персонала**

          - медицинскую помощь больным и пострадавшим следует оказывать на всём до госпитальном этапе, включая приём вызова, оказание медицинской помощи, организацию и проведение транспортировки;
          - недопустимы небрежный внешний вид, яркий макияж,  резкий запах парфюмерии, табака,  демонстрация  безразличия или превосходства,  некорректные вопросы, разговоры на отвлеченные темы во время вызова, включая телефонные;
          - работникам запрещается курить на территории ГБУЗ «ТЦРБ», в автомобилях ЦРБ, на объектах во время дежурства спортивно-массовых и иных мероприятий. Запрещается находиться в помещениях, а тем более допускать исполнения должностных обязанностей в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. Запрещается жевать жевательную резинку на рабочем месте и при разговоре с больными;
          - соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил (аккуратная спецодежда, вымытые руки, опрятный внешний вид), четкое выполнение  необходимых манипуляций повышает авторитет медицинского работника,   располагает к продуктивному общению;
           -  обязательным для  каждого медицинского работника   должно быть умение  адекватно реагировать на неожиданные или нетактичные вопросы и высказывания собеседника, умение не демонстрировать раздражение, быть предупредительным, тактичным, терпимым, не проявляя ответного негатива. Разумная  осторожность в словах и действиях для купирования конфликта на ранних этапах, предпочтительней  переживаний, связанных с правовой защитой своих действий. При этом необходимо строго соблюдать субординацию, не допускать "панибратства" с больными.  С коллегами  отношения должны быть корректными, обращения к ним в присутствии больного и его родственников – по имени-отчеству;
           - взаимоотношения с коллегами, работающими в больницах, поликлиниках должны носить деловой, профессиональный, коллегиальный характер;
           - обязательным  для каждого медицинского работника является  неразглашение врачебной тайны;
          - медицинские работники должны помнить, что пациент имеет право на исчерпывающую информацию о состоянии своего здоровья. В случае неблагоприятного прогноза для больного необходимо информировать его предельно  деликатно и осторожно, оставив надежду на возможный благоприятный исход.

1. **Особенности медицинской этики и деонтологии врача (фельдшера)**

          Эффективный медицинский коллектив ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» должен представлять собой группу взаимосвязанных и взаимодействующих специалистов различных специальностей, работающих для достижения определенной цели: сохранение жизни человека и восстановление здоровья.
          Каждый врач (фельдшер) должен систематически профессионально совершенствоваться.
          Своим поведением и отношением к окружающим, исполнением своих обязанностей врач (фельдшер) должен быть хорошим примером для молодых специалистов, среднего и младшего медицинского персонала, студентов.
          Уважительное отношение к человеческой жизни и здоровью со стороны врача (фельдшера) должно проявляться в его образе жизни.
          Основные этические принципы, которых должен придерживаться врач (фельдшер):
          - на вызове врач (фельдшер) должен правильно оценить состояние больного, оказать ему необходимую помощь, установить контакт с родственниками и не дать повода для необоснованных жалоб, а также оставить о себе хорошее впечатление у окружающих. Поэтому во всех его действиях особенно подчеркнуто, должно быть, гуманное отношение к пациенту;
          - опрос больного и сбор сведений для заполнения карты вызова скорой медицинской помощи производится исключительно врачом (фельдшером);
          - врач (фельдшер) должен быть объективно строгим и решительным. Его распоряжения помощникам должны быть авторитетными, их следует отдавать быстро и решительным тоном, без суеты и нервозности;
          - помощникам на вызове необходимо выполнять работу четко, быстро, но в тоже время без лишней спешки и суеты; не в ущерб интересам больного;
уважать мнение руководителя и старших по возрасту коллег, даже если их позиция не совпадает с собственным мнением врача (фельдшера), не доводить противоречия до конфликта;
          - нельзя критиковать или давать оценку действиям коллеги в присутствии больного, замечания коллегам необходимо делать при необходимости в личной беседе, не подрывая авторитета врача.
          - врач (фельдшер) не вправе публично ставить под сомнение профессиональную квалификацию другого врача (фельдшера) или каким-либо иным образом его дискредитировать;
          - получать удовлетворение от процесса оказания медицинской помощи и положительных результатов своей работы, уметь находить положительное и быть довольным;
          - исключить обращение за помощью к вышестоящему руководству, минуя своего непосредственного начальника;
          - предлагать конструктивные предложения по совершенствованию работы «скорой», так как никто не знает лучше ситуацию, чем тот, кто работает в ней постоянно;
          - стремиться к скромности тем больше, чем больше титулов, профессионализма, знаний и новаторских идей у врача (фельдшера);
          - быть благодарным к тем, кто научил профессии врача (фельдшера) и помогает в работе, самому помогать коллегам;
          - оказывать помощь своим коллегам в сохранении и восстановлении их профессиональной репутации, если это не противоречит закону;
          - в трудных клинических случаях опытные врачи (фельдшеры) должны давать советы и оказывать помощь менее опытным коллегам в корректной форме;
          - общаться с коллегами, руководством, пациентами и их родственниками на равных, не принижая и не возвышая свое положение;
          - уважать право пациента на выбор врача, консультацию у другого врача и участие в принятии решений о проведении лечебно-профилактических мер;
информированное добровольное согласие пациента на лечение врач получает при личном разговоре с пациентом (либо его законными представителями);
         - необходимо установить порядок, при котором родственники пациентов могут получать информацию о состоянии здоровья больного непосредственно от лечащего врача (фельдшера), при этом информация врача (фельдшера) должна быть конкретной и правдивой, без ненужной детализации и использования малопонятных медицинских терминов, излишних заверений и обещаний;
          - уважать честь и достоинство пациента, относиться к нему доброжелательно, уважать его права на личную тайну, с пониманием воспринимать озабоченность родных и близких состоянием больного;
          - в случае неблагоприятного прогноза для пациента необходимо проинформировать его предельно деликатно и осторожно, оставив надежду на продление жизни, на возможный благоприятный исход;
          - недопустима выплата врачом комиссионных за направление к нему пациента либо получение платы или иного вознаграждения из любого источника за направление пациента в определенное лечебное учреждение, к определенному специалисту или назначение определенного вида лечения без достаточных медицинских оснований;
          - публикации медицинского характера, выступления на научных форумах, просветительская деятельность в прессе, на радио и телевидении должны быть безупречными в этическом плане, ограничиваться объективной научно-практической информацией и не содержать элементов недобросовестной конкуренции, рекламы и саморекламы;
          - при совершении ошибки или развитии в процессе лечения непредвиденных осложнений врач обязан проинформировать об этом пациента (его родственников), старшего коллегу и немедленно приступить к действиям, направленным на исправление вредных последствий, не дожидаясь указаний на это;
          - не поддаваться давлению пациента, его родственников о назначении ему лечения, внеочередного оказания медицинской помощи, если для этого отсутствуют объективные медицинские и социальные причины;
          - осуществлять врачебную практику только под собственной фамилией, не используя псевдоним и не указывая не присвоенных официально титулов, степеней, званий.

1. **Особенности медицинской этики и деонтологии младшего медицинского персонала**

          Основой младшего медицинского персонала является доброе отношение к жизни, внимание и уважение к человеческой личности, стремление оказывать помощь другим людям из сострадания.
          Статус помощника врачей и фельдшеров не должен являться препятствием в работе или причиной недовольства младшего медицинского персонала.
          Успех любого лечебного процесса определяется не только выбранной врачом (фельдшером) тактикой оказания скорой медицинской помощи, но и постоянством качественной работы младшего медицинского персонала.
          Младший медицинский персонал в соответствии со своими должностными обязанностями не может  давать никаких рекомендации пациентам и их родственникам: по приему тех или иных лекарственных препаратов или пищевых добавок, по соблюдению режима дня, личной гигиене, способам выполнения рекомендаций врача и др.
          Основные этические принципы, которых должен придерживаться каждый работник, занимающий должность младшего медицинского персонала:
          - знать и соблюдать права пациента, санитарные правила, технику безопасности;
          - не подвергать пациента неоправданному риску;
          - выполнять свою работу одинаково качественно и доброжелательно по отношению к пациентам, независимо от ответной реакции пациентов, возможных добровольных подарков или официальной оплаты услуг;
          - стремиться сохранять взвешенную самооценку, независимо от положительных (или отрицательных) слов со стороны пациента, его родственников, при необходимости уметь предупредить конфликт или попросить о помощи врача (фельдшера) бригады;
          - не перекладывать свои обязанности на коллег, пациентов, их родственников, что не исключает привлечение последних в качестве помощников;
          - приветствуется при обоюдном согласии дружеское общение с коллегами и пациентами, при этом необходимо избегать навязывания собеседнику своих моральных, религиозных, политических убеждений;
          - недопустимо обращаться к пациентам на "ты" и вместо имени, отчества или фамилии говорить "больной" и "больная"; обезличенное, невежливое обращение и, наоборот, излишняя фамильярность не могут способствовать установлению контакта между персоналом и больным, не создают обстановки взаимного доверия и уважения;
          - уметь создавать физический, эмоциональный и духовный комфорт.

1. **Соблюдение принципов этики при получении и предоставлении информации**

          За разглашение врачебной тайны законодательством установлены три вида ответственности: дисциплинарная; административная и уголовная.
          Пациент имеет право на исчерпывающую информацию о состоянии своего здоровья, но он может от нее отказаться или указать лицо, которому следует сообщать о состоянии его здоровья. Информация может быть скрыта от пациента в тех случаях, если имеются веские основания полагать, что она может нанести ему серьезный вред. Однако по четко выраженному пациентом требованию врач обязан предоставить ему полную информацию.
          С согласия пациента информация о нем может быть предоставлена его близким родственникам или законному представителю.
          Требование сохранять врачебную тайну не относится к ситуациям, представляющим опасность для других людей: венерические заболевания, инфекционные, инфицирование вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ), отравления и др. В этих случаях медработники обязаны немедленно информировать соответствующие организации о полученных сведениях.
          При обращении к медицинскому (административному) работнику представителей средств массовой информации, общественных и иных организаций медицинский работник не имеет права:
          - предоставлять персональную информацию о пациентах;
          - предоставлять персонифицированную информацию о пациентах, которые умерли;
          - подтверждать и опровергать информацию о факте обращения конкретного гражданина за медицинской помощью, о его лечении, выписке, смерти и т.д.;
          - предоставлять фото- и видеоматериалы, по которым можно опознать пациента (пациентов).
          При обращении к медицинскому (административному) работнику представителей средств массовой информации, общественных и иных организаций работник по согласованию с руководством, в рамках своей компетенции может:
          - предоставить теоретическую информацию по тому или иному заболеванию;
          - проинформировать о положениях нормативно-правовых документов в сфере здравоохранения и порядке их применения на практике;
          - проинформировать о вышестоящих организациях, медицинских учреждениях, технологиях лечения;
          - предоставить с согласия руководителя имеющуюся статистическую информацию по отделению, учреждению;
          - предоставить информацию о применяемых в  учреждении технологиях лечения.
          Руководители медицинских учреждений несут персональную ответственность за хранение, передачу и безопасность конфиденциальной информации о сотрудниках и пациентах в соответствии с законодательством.

1. **Соблюдение корпоративной этики**

          В процессе общения с пациентами, коллегами и представителями внешних структур работник ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» должен стремиться производить соответствующее профессиональное впечатление.
          Создавая и поддерживая комфортную рабочую обстановку, сотрудники соблюдают следующие нормы и правила делового этикета:
          - внешний вид работника учреждения должен быть опрятным, следует сохранять приветливое выражение лица, поддерживать ровный, спокойный тон голоса, избегать чрезмерной жестикуляции;
          - работник учреждения обязан носить бэйдж с указанием структурного подразделения, фамилии, имени, отчества, и называть свое имя и отчество, когда его об этом спрашивают;
          - обращаться к руководителям и подчиненным на «Вы», по имени и отчеству;
          - строить свои отношения с коллегами по работе на основе доброжелательно­сти, взаимопомощи и корпоративной солидарности;
          - бережно относиться к имуществу учреждения и коллег по работе;
          - в рабочее время не заниматься делами, не связанными с выполнением служебных обязанностей;
          - не демонстрировать плохое настроение, не проявлять несдержанность и агрессию;
          - не сквернословить, не применять нецензурные слова, сленговую речь;
          - хвалить коллег за хорошо выполненную работу, извиняться за свое некорректное поведение;
          - не переносить дружеские отношения в рабочую обстановку.

          Работникам учреждения рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:
          - медицинская одежда должна быть всегда аккуратной, чистой, подогнанной по фигуре, рекомендуется придерживаться единого стиля и цвета в одежде;
          - при посещении столовой и выходе на улицу спецодежду следует снимать;
          - стиль деловой одежды административно-управленческого персонала должен быть консервативным и сдержанным, женщинам не следует носить броские украшения, джинсы, мини-юбки, сарафаны, топы и иную одежду, чрезмерно облегающую или открывающую спину, плечи, грудь, живот;
          - в одежде, макияже, маникюре избегать ярких и вызывающих цветов.
          Работник учреждения обязан соблюдать правила общения и предоставления информации по телефону. Работник учреждения обязан начинать деловой телефонный звонок со слов приветствия и сообщения наименования учреждения, структурного подразделения, занимаемой должности и своих фамилии, имени, отчества. Ответы на телефонные звонки и обращения граждан работник должны быть даны в вежливой (корректной) форме.
          По желанию обратившегося лица ему должны быть сообщены способы получения информации по общим вопросам предоставления медицинских услуг – по правилам приема вызова, госпитализации в стационар, график работы, адрес учреждения (при необходимости – маршрут проезда).
          Время разговора не должно превышать 5-10 минут. При разговоре по телефону необходимо помнить, что в одном помещении могут находиться коллеги и следует бережно относиться к их работе и не отвлекать громким разговором.
          Информация, предоставляемая работником учреждения по телефону, должна быть максимально краткой и сжатой. Недопустимо длительно занимать телефонную линию, просматривая папки, консультируясь с коллегами или в поиске информации в компьютере. В случае необходимости работнику учреждения следует сделать повторный звонок после подготовки запрашиваемой информации. Не допустимо звонить в рабочее время со стационарного телефона по личным вопросам, за исключением крайней необходимости, при этом быть предельно кратким.
          При невозможности работника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.
          Если поступает служебный звонок по внутреннему телефону, работник называет свое подразделение, должность и представляется.
          При участии в совещании, необходимо выключить свои сотовые телефоны либо установить их на тихий режим.
          Работник учреждения должен проявлять уважение к старшим по возрасту, непосредственному руководителю, руководству учреждения и представителям органов исполнительной власти. Всегда необходимо приветствовать Главного врача, его заместителя, а также должностных лиц внешних структур, интересоваться целью рабочего визита, предлагать свою помощь и участие.
          В обыденной жизни важно в разной форме желать друг другу доброго утра, дня или вечера, здоровья, трудовых успехов, добра и благополучия. Приветствие в любой ситуации должно показывать расположенность и доброжелательность.

1. **Деятельность персонала вне учреждения**

          Запрещается ношение форменной одежды учреждения вне рабочего времени.
          Запрещается передача информации о работе учреждения в любой форме представителям средств массовой информации без согласования с администрацией станции. Контакт с представителями средств массовой информации с целью передачи информации о деятельности учреждения должен осуществляться только в присутствии руководителя ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» или его заместителя.

**13. Ответственность работника учреждения за исполнение Кодекса**

 Недобросовестное исполнение работником учреждения обязанностей или превышение предоставленных прав в зависимости от тяжести правонарушения, а также нарушение требований настоящего Положения могут быть квалифицированы как дисциплинарный проступок, административное правонарушение или преступление. Ответственность наступает в пределах и порядке, установленных действующим законодательством РФ.

**Форма Обязательства**

          ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
          ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
          Настоящим подтверждаю, что я ознакомился (ознакомилась) с КОДЕКСОМ МЕДИЦИНСКОЙ ЭТИКИ и КОРПОРАТИВНОГО ЭТИКЕТА  ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» и обязуюсь руководствоваться настоящим Кодексом при выполнении моих трудовых (служебных) обязанностей.
          Я согласен (согласна), что настоящее Обязательство составляет неотъемлемую часть моего трудового договора, и его нарушение, в зависимости от последствий, может по­влечь за собой наложение дисциплинарного взыскания.
          Я также понимаю и согласен (согласна), что настоящее Обязательство распространяется на все изменения требовании к настоящему Кодексу, которые могут быть представлены мне ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ» в письменном виде позднее.

 Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Заключительные положения**

          Настоящий Кодекс является неотъемлемой частью Трудового договора каждого сотрудника ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ». Каждый сотрудник должен изучить Кодекс и подписать Обязательство по его выполнению.

 Главный врач

 ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ»                                                                    В.Ю.Дегтярев

**Основные принципы этики и деонтологии медицинского персонала**

 **пункта Скорой медицинской помощи ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ»**

 Медицинским персоналом пункта Скорой медицинской помощи должны неукоснительно соблюдаться правила профессионального общения, принципы медицинской этики и деонтологии:

  — медицинскую помощь больным и пострадавшим следует оказывать на всём догоспитальном этапе, включая приём вызова, оказание медицинской помощи, организацию и проведение транспортировки;

  — недопустимы небрежный внешний вид, яркий макияж,  резкий запах парфюмерии, табака,  демонстрация  безразличия или превосходства,  некорректные вопросы, разговоры на отвлеченные темы во время вызова, включая телефонные;

  — соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил (аккуратная спецодежда, вымытые руки, опрятный внешний вид), четкое выполнение  необходимых манипуляций повышает авторитет медицинского работника,   располагает к продуктивному общению;

  —  обязательным для  каждого медицинского работника   должно быть умение  адекватно реагировать на неожиданные или нетактичные вопросы и высказывания собеседника, умение не демонстрировать раздражение, быть предупредительным, тактичным, терпимым, не проявляя ответного негатива. Разумная  осторожность в словах и действиях для купирования конфликта на ранних этапах, предпочтительней  переживаний, связанных с правовой защитой своих действий. При этом необходимо строго соблюдать субординацию, не допускать «панибратства» с больными.

 - с коллегами  отношения должны быть корректными, обращения к ним в присутствии больного и его родственников  — по имени-отчеству;

  — взаимоотношения с коллегами, работающими в больницах, поликлиниках должны носить деловой, профессиональный, коллегиальный характер;

  — обязательным  для каждого медицинского работника является  неразглашение врачебной тайны;

  — медицинские работники должны помнить, что пациент имеет право на исчерпывающую информацию о состоянии своего здоровья. В случае неблагоприятного прогноза для больного необходимо информировать его предельно  деликатно и осторожно, оставив надежду на возможный благоприятный исход.

 ***Соблюдать все эти правила довольно просто. Главное — будьте искренними, помните, что именно нашу  душевную теплоту, умение сострадать, быть милосердным,  пациенты ценят больше всего.***

 Администрация ГБУЗ «Тарбагатайская ЦРБ»   напоминает, что несоблюдение  сотрудниками медицинской этики и деонтологии  при оказании медицинской помощи   расценивается, как нарушение должностных и функциональных обязанностей, нарушение Федерального законодательства в части касающейся приоритета пациента при оказании ему медицинской помощи, особенно при ургентных состояниях и может повлечь за собой применение к работнику мер дисциплинарного воздействия и профессионального порицания коллег.

 Мы надеемся, что данная информация Вам будет полезна и Вы будете использовать её в своей повседневной работе.

Перечень законов и иных нормативно-правовых актов

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г. №51-ФЗ.
3. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. №145-ФЗ.
4. Федеральный закон №323 от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового Положения государственных (муниципальных) учреждений.
6. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 июня 2013 г. №388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи».
7. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 сентября 2013 г. №549н «Об утверждении требований к комплектации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями укладок и наборов для оказания скорой медицинской помощи».
8. Другие законы и нормативно-правовые акты.